

|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседанииПедагогического советаПротокол от 30.08.2022 г. № 1 Согласовано с Советом родителей Протокол от 31.08. 2022 г. № 1 | УТВЕРЖДЕНО: Директор МАОУ «Сажинская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Ф. Половников Приказ от 31.08. 2022 г. № 96/7-од |

**Положение**

**о взаимодействии с семьями воспитанников**

**дошкольных учреждений**

**МАОУ «Сажинская СОШ»**

 с. Сажино,

2022 г.

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.20l3r с изменениями на 21 января 2019 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.20l2г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом дошкольного образовательного учреждения.
	2. Данное Положение является локальным нормативным актом Учреждения и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.
	3. Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.
	4. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.
	5. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
	6. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы дошкольного образовательного учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.
	7. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее

время.

1. **Основные направления, цели и задачи работы**
	1. **Основные направления работы:**
* работа с работниками Учреждения по организации взаимодействия с семьей,

ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;

* + повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников и формирование традиций семейной культуры;
	+ изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;
	+ вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность дошкольного образовательного учреждения, совместная работа по обмену опытом.
	1. **Цели взаимодействия:**
* создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
* сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов дошкольного образовательного учреждения; • формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.
	1. **Основные задачи работы:**
* организация сотрудничества дошкольного образовательного учреждения с семьей;
* установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника дошкольного образовательного учреждения;
* создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
* оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
* взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
* осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
* активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей) воспитанников, поддержка их уверенности в собственных педагогических возможностях;
* выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников Учреждения к традиционной культуре;
* обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
* выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
* гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;
* повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;
* повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей (законных представителей) воспитанников по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического, познавательного, речевого, технического развития детей;
* создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

# Основные принципы работы дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ»

* 1. Планирование работы по взаимодействию дошкольных образовательных учреждений с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.
	2. Основные принципы работы дошкольных образовательных учреждений:

 • принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ» «детский сад — семья»;

* принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
* принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
* принцип непрерывности преемственности между дошкольным образовательным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
* принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы;
* принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт образовательного учреждения);
* принцип доброжелательности всех участников содружества;
* принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной программы дошкольного образовательного учреждения не допускается никакого принуждения).
* принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций (доброта, красота, познание, здоровый образ жизни), морально-эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации, приобщение детей и их семей к традиционной культуре;
* принцип организации развивающего взаимодействия детей со взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах); • принцип тактичности и соблюдения прав родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимания неизбежной субъективности точки зрения педагогического работника;
* принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогики ненасилия».

# Организация работы

* 1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия каждого структурного подразделения — детского сада МАОУ «Сажинская СОШ» с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет школьного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детскими садами и конкретными условиями работы.
	2. Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:
* изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
* группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, других детей группы;
* составление программы совместных действий педагога и родителей (законных представителей);
* анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.
	1. Требования к организации взаимодействия дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ» и семьи:
* целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);
* планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
* конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).
	1. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия Учреждения и семьи:
* сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;
* взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
* одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;
* обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;
* учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;
* ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;
* соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
	1. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:
* посещение семей на дому;
* анкетирование;
* наглядная пропаганда педагогических знаний;
* родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания); консультации, инструктажи, папки-передвижки; семинары- практикумы; презентации опыта работы;
* дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);
* круглые столы;
* деловые игры;
* тренинги;
* почта доверия;
* семейные проекты;
* творческие проекты;
* тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;
* вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);
* совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.
	1. Организация методической работы с педагогами:
* семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно- ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).
	1. Методы и приемы сотрудничества дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ» с семьей:
* методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировка;
* методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);
* методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

# Внутреннее и внешнее взаимодействие дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ» и семьи

* 1. *Внутреннее взаимодействие -* активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении, формирование

партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей)



* 1. Условия внутреннего взаимодействия:
* создание в Учреждениях атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной поддержки;
* переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
* соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;
* тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.
	1. *Внешнее взаимодействие -* взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, домом культуры, музыкальной школой, краеведческим музеем, другими дошкольными образовательными учреждениями.

# Обязательства МАОУ «Сажинская СОШ» в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

* 1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.
	2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.
	3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.
	4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.
	5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
	6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

# Критерии оценки эффективности работы

Дошкольных учреждений МАОУ «Сажинская СОШ» с семьей

* 1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, руководителю МАОУ «Сажинская СОШ», как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.
	2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).
	3. Изменение микроклимата в семьях в положительную сторону.
	4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.
	5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи в педагогической деятельности.
	6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.
	7. Критерии анализа годового плана:
* планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
* учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников при планировании содержания мероприятий;
* разнообразие планируемых форм работы;
* планирование работы по повышению профессиональной

компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;

* разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам
* Учреждения в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
* выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
* выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в дошкольном образовательном учреждении.
	1. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:
* планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;
* разнообразие планируемых форм работы с семьей.
	1. Критерии анализа протоколов родительских собраний:
* разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
* отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
* учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников при организации последующих мероприятий в дошкольном образовательном учреждении.

# Контроль

* 1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения.
	2. Контроль над организацией взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников осуществляется директором ОУ и старшим воспитателем дошкольного образовательного учреждения посредством следующих форм:
		+ проведение ежедневного текущего контроля;
		+ организация тематического контроля;
		+ проведение оперативного контроля;
		+ просмотр совместных мероприятий;
		+ проверка документации;
		+ анализ результатов анкетирования родительского сообщества.
	3. Старший воспитатель в рамках контроля имеет право:
* посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
* изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
* привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

# Документация

* 1. Каждый педагогический работник Учреждения имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.
	2. В перечень документации включены:
* планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников по дошкольному образовательному учреждению на учебный год; • протоколы групповых родительских собраний;
* конспекты мероприятий;
* отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;
* протоколы заседаний Совета работников образовательного учреждения.
	1. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.
	2. Документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение

3 лет.

# Заключительные положения

* 1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение,

оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.
	2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.